



GMINA OLSZÓWKA

Olszówka 15
62-641 Olszówka
tel. (63) 261 76 11, faks 2739030
pow. kolski, woj. wielkopolskie
www.olszowka.bip.net.pl
e-mail: urząd.gminy@olszowka.org.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA ZADANIE:

Przebudowa dróg gminnych Nr G496069P, G496056P, G496046

Data publikacji ogłoszenia:	-	26.08.2016 r.
Miejsce publikacji ogłoszenia:	-	Biuletyn Zamówień Publicznych
		Nr ogłoszenia 303104-2016
	-	tablica ogłoszeń UG
	-	strona internetowa www.olszowka.bip.net.pl

SIWZ sporządził:

Rafał Ławniczak

SIWZ zatwierdził:

Wójt Gminy Olszówka

Włodzimierz Fraszczyk

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ((tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeń wykonawczych w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 (wartość szacunkowa poniżej **5 186 000 euro**).
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.

SPIS TREŚCI

- I.** INFORMACJE OGÓLNE
- II.** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- III.** OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ
OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH
WARUNKÓW
- IV.** OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY
- V.** INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB
DOKUMENTÓW
- VI.** WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- VII.** TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- VIII.** OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- IX.** MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- X.** INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XI.** KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT
- XII.** WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY
- XIII.** OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
- XIV.** WARUNKI UMOWY
- XV.** POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
RZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- XVI.** ZAŁĄCZNIKI – FORMULARZE

I. INFORMACJE OGÓLNE:

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA OLSZÓWKA

Olszówka 15, 62-641 Olszówka

tel. (63) 2617611, faks 273 90 30

pow. kolski, woj. Wielkopolskie

NIP 6662002107 ; R. 311019289

www.olszowka.bip.net.pl ; e-mail: urząd.gminy@olszowka.org.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:

Przebudowa dróg gminnych Nr G496069P, G496056P, G496046

2. Przedmiotem zamówienia są : roboty budowlane

Oznaczenia i kody robót CPV:

45.23.31.40-2 Roboty drogowe

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

3. Opis przedmiotu zamówienia :

1) Przebudowa drogi gminnej Nr G496069P Głębokie

Parametry drogi: szer. nawierzchni 4,00 m; szer. korony drogi 6,00m; szer. poboczy 2*1,00 m; długość 0,802 km. Podbudowa wyrównanie istniejącej nawierzchni tłuczniowej warstwą grub. 15 cm z tłucznia kamiennego (ze skał magmowych) szer. 4.50m. Nawierzchnia: warstwa wiążąca z betonu asfaltowego żwirowo – piaskowego dla ruchu KR 1-2 szer. 4,10m grub. 3cm; warstwa ścieralna z betonu asfaltowego grysowo – żwirowego dla ruchu KR 1-2 szer. 4,00m grub. 3cm.

2) Przebudowa drogi gminnej Nr G496056P Ponętów Górny Drugi

Parametry drogi: szer. nawierzchni 3,00 m; szer. korony drogi 4,00m; szer. poboczy 2*0,50 m; długość 0,675 km. Podbudowa wyrównanie istniejącej nawierzchni tłuczniowej warstwą grub. 12 cm z tłucznia kamiennego (ze skał magmowych) szer. 3.50m. Nawierzchnia: warstwa wiążąca z betonu asfaltowego żwirowo – piaskowego dla ruchu KR 1-2 szer. 3,10m grub. 3cm; warstwa ścieralna z betonu asfaltowego grysowo – żwirowego dla ruchu KR 1-2 szer. 3,00m grub. 3cm.

3) Przebudowa drogi gminnej Nr G496046P Umień-Szczepanów

Parametry drogi: szer. nawierzchni 5,00 m; szer. korony drogi 7,00m; szer. poboczy 2*1,00 m; długość 0,557 km . Podbudowa w poszerzeniu nawierzchni tłuczniami grub. 12 +8 cm z tłucznia kamiennego (ze skał magmowych). Nawierzchnia: warstwa wiążąca z betonu asfaltowego żwirowo – piaskowego w poszerzeniach grub. 3cm; warstwa ścieralna z masy mineralno-asfaltowego szer. 5,00m grub. 4cm.

Szczegółowy zakres rzeczowy robót określają:

a) projekty budowlane znajdujący się do wglądu w siedzibie Zamawiającego

b) przedmiary robót stanowiący Załącznik Nr 3 do SIWZ

Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy wymienione we wzorze umowy łącznie z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą. Roboty będą wykonywane

zgodnie z projektem budowlanym, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót i zgodnie ze sztuką budowlaną.

Wskazane w opisach znaki towarowe, patenty, pochodzenie należy traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań równoważnych nie były gorsze od opisanych przez Zamawiającego. Wszystkie nazwy ujęte w przedmiarach robót, kosztorysach ofertowych, projektach budowlanych i specyfikacji technicznej odnoszą się do zastosowania równoważnych lub zamiennych klas, typów i firm.

4. SIWZ umieszczona została na stronie internetowej Urzędu Gminy w Olszówce
www.olszowka.bip.net.pl

5. TERMIN WYKONANIA do 31 października 2016 r.

Termin wykonania obejmuje również uzyskanie przez Wykonawcę kompletu dokumentów (inventaryzacja geodezyjna, atesty, deklaracje zgodności,) na podstawie których będzie można przystąpić do użytkowania obiektu.

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki określone na podstawie art. 22 ust.1 i 1a ustawy oraz nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności określonych w art. 24 ust.1 i 5 ustawy
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
 - a) posiadać kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich kompetencji lub uprawnień, tj.
 - być zarejestrowanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru lub takiej ewidencji;
 - b) posiadać zdolność techniczną lub zawodową, tj.:
 - wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie budowy/przebudowy dróg z nawierzchnią bitumiczną, **na długości min. 1000 m każda, o wartości przynajmniej 300.000,00 zł brutto każda**
 - c) dysponować osobami zdolnymi do realizacji zamówienia , tj. **kierownikiem budowy**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń i co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w w/w specjalności.
 - d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:
 - być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na wartość nie mniejszą niż **100.000,00 złotych**
3. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt.2 zostanie przez Zamawiającego dokonana poprzez analizę dokumentów, określonych w pkt. IV SIWZ, złożonych przez Wykonawców w ofertach.

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust.5 ustawy Pzp.

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, zobowiązani są dostarczyć wszystkie niżej wymienione dokumenty – na etapie składania ofert:
 - a) **wypełniony i podpisany formularz oferty - Załącznik nr 1 SIWZ,**
 - b) **oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania – Zał. nr 1 formularza ofertowego – w celu potwierdzenia spełnienia wymagania z pkt. III. 1 SIWZ,**
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwe Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest w tym okresie, w zakresie budowy/przebudowy dróg z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – do złożenia wg formularza stanowiącego **załącznik nr 2** do oferty;
 - b) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, zawierający w szczególności informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – do złożenia wg formularza stanowiącego **załącznik nr 3** do oferty;

- c) **polisa** wraz z potwierdzeniem opłaty, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia
 - d) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - f) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy;
3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdz. IX pkt. 8 SIWZ , przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru wg formularza stanowiącego załącznik nr 4 do oferty.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa rozdz. III pkt. 1 lit. b SIWZ.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. III pkt. 1 lit. b SIWZ.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp – określonych w rozdz. III pkt 2 lit. a, b, c , d SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. IV.2 lit. c, d, e

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV pkt. 1 lit. b SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do złożenia ich uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo nastąpiłoby unieważnienie postępowania.
9. **Inne dokumenty:** - parafowany projekt umowy **Załącznik nr 2 SIWZ.**

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej,
 - faksem (nr 63 273 90 30)
 - drogą elektroniczną (adres: urząd.gminy@olszowka.org.pl),
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Olszowce, pok. nr 14, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub pobrać drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

5. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia osoby:

Pan Rafał Ławniczak 63 2617627 (sprawy proceduralne)

Pan Karol Maluga 63 2617617 (sprawy techniczne).

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający ustala wadium w wysokości: dla całości zamówienia **14.000,00 zł** (słownie: czternaście tysięcy złotych)

Dla zadań określone w pkt. siwz;

II.3.1) - 6000,00 zł

II.3.2) - 3000,00 zł

II.3.3) - 5000,00 zł

w formie określonej zgodnie z art. 45.ust. 6

- przy czym wnoszone w pieniądzu na konto Zamawiającego **Nr 60 8545 0008 0100 3375 2000 0030** Bank Spółdzielczy Kłodawa O/Olszówka uznaje się za wniesione z chwilą uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale może być niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium.
- przy pozostałych formach wnoszenia wadium oryginał złożony w „sekretariacie” urzędu,
- wadium należy wnieść do dnia **12.09.2016 r. godz.10⁰⁰**.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
3. Oferta winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
4. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawcy naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru zamieszczonego w niniejszej specyfikacji.
6. **Dopuszcza się składania ofert częściowych.** W skład zamówienia wchodzi przebudowa trzech dróg gminnych. Częścią zamówienia jest każda z dróg dla których opracowano oddzielny przedmiar robót.

- 7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych**
- 8. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej**
- 9. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej**
10. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę dla części lub całości zamówienia. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
11. Do oferty winny być dołączone dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji. Wszelkie oświadczenia, dokumenty powinny być uwierzytelnione w formie pisemnej, własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela firmy.
12. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być czytelna i nie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości (Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu), oraz poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektu objętego zamówieniem.
14. Oferta z oświadczeniami i załącznikami winna być przygotowane przez Wykonawcę wg przedstawionych wzorów. Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na Zamawiającego i będą posiadać oznaczenie **Przebudowa dróg gminnych Nr G496069P, G496056P, G496046 ;Nie otwierać przed 12.09.2016 r. godz. 10⁰⁰.**
15. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia. Oferta winna być spięta w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek, każda zapisana strona oferty winna być ponumerowana kolejnymi numerami zgodnie ze spisem treści. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych między Zamawiającym i Wykonawcą.
17. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16.04.1993r. (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) – co do których Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być opatrzone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** i załączone jako odrębna część, nie złączona w sposób trwały z ofertą. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.
- 18. Oferta wspólna:**
 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - b) dołączają do oferty upoważnienie (pełnomocnictwo) dla jednego z członków konsorcjum do reprezentowania i występowania w imieniu pozostałych partnerów konsorcjum we wszystkich sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- c) oświadczają, że posiadają zawartą umowę konsorcjum, co najmniej na czas trwania umowy o wykonanie zamówienia publicznego, powiększony o okres obowiązywania gwarancji i rękojmi,
 - d) składają razem jedną ofertę podpisaną przez ustanowionego w umowie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - e) dołączają do oferty wymienione w SIWZ dokumenty, wystawione indywidualnie na każdy z biorących udział w konsorcjum podmiotów,
 - f) ofertę oraz wykaz wykonanych robót budowlanych podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum,
- 2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, spełniają ci z wykonawców ubiegających się wspólnie, którzy wykażą, że chociażby jeden z nich spełnia warunek udziału w postępowaniu.
 - 3. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1. **Oferty należy złożyć do dnia 12.09.2016r. do godz. 10:00 w sekretariacie pok. nr 10 Urzędu Gminy Olszówka , 62-641 Olszówka** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu przed terminem składania ofert w pkt.1.
- 3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać przygotowane, opieczetowane i oznaczone. Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winna być dodatkowo oznaczona napisem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 4. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania oferty.
- 5. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu 12.09.2016r. o godz. 10:15 w Urzędzie Gminy w Olszówce, w sali konferencyjnej.**
- 6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a w trakcie otwierania ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
- 8. Po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą i udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy

- (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację ,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 2 na stronie internetowej **www.olszowka.bip.net.pl** oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający o miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy powiadomi wybranego Wykonawcę, a termin zawarcia umowy nastąpi niezwłocznie po:
- a) upływie terminu na złożenie odwołania,
- b) ostatecznego rozstrzygnięciu odwołania,
5. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
6. Zakazuje się zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem: a/ dokonania zmian w projekcie budowlanym b/ cena może być zmieniona, gdy nastąpi rezygnacja z części robót jeżeli taka rezygnacja nie wpłynie na prawidłową realizację przedmiotu umowy, uzasadnionego wykonania zamiennych robót lub ich części/ termin realizacji zamówienia może być zmieniony jeżeli w trakcie budowy zaszła konieczność wykonania nieprzewidzianych robót, wystąpiły odbiegające od normy niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie robót budowlanych , w razie zakłócenia toku robót budowlanych przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich oraz wstrzymanie budowy przez organ nadzoru budowlanego i inne instytucje ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez wykonawcę.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
- a. CENA (C) = 60 %
- b. GWARANCJA (G) = 40 %
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający w powiązaniu z przedstawionym kryterium będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$P_{(x)} \leq 100 = C_{(x)} + G_{(x)}$$

P_x - liczba punktów przyznaną badanej ofercie
 C_x - liczba punktów badanej oferty za kryterium „cena”
 G_x - suma punktów badanej oferty za kryterium „gwarancje”
 (x) - numer ocenianej oferty

3. Ocena kryterium „cena” wg wzoru:

$$C(x) = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min. - cena brutto minimalna wśród złożonych ofert

Cx - cena brutto badanej oferty

60 pkt. - waga kryterium „cena”

4. Ocena kryterium „okres gwarancji”

$$G(x) = \frac{G_{\min}}{G_x} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G min – najkrótszy okres gwarancji wśród złożonych ofert

G x – okres gwarancji badanej oferty

40 pkt. - waga kryterium „gwarancja”

Uwaga! Minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące od daty odbioru końcowego. Maksymalny okres gwarancji jaki Wykonawca może udzielić wynosi 72 miesiące. W ofercie długość okresu gwarancji należy podać w miesiącach.

5. Do obliczeń zostanie użyta cena oferty wraz z podatkiem VAT podana w formularzu ofertowym.
6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. Za ofertę najkorzystniejsza uznana będzie oferta która uzyska w sumie największą ilość punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, najpóźniej do chwili zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na

- którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia.
 6. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30 % wysokości zabezpieczenia.
 7. Kwota, o której mowa w pkt. 6 zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa musi być ceną ostateczną i musi być skonstruowana w oparciu o wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem występującym w przedmiarach robót a dokumentacją projektową, **obowiązują ilości i zakres wynikający z przedmiaru robót.**
3. Do oferty należy dołączyć **kosztorys ofertowy** wraz z tabelą elementów scalonych i zestawieniem użytych materiałów :
 - a. wykonany metodą kalkulacji **uproszczonej** w oparciu o ceny jednostkowe robót
 - *wyceniona każdej pozycji w istniejącej kolejności przedmiarowej.*
 - b. tabela elementów scalonych w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku w odniesieniu do **poszczególnych elementów zadania.**
 - c. zestawienie użytych materiałów w układzie tabelarycznym (liczba porządkowa, kod, nazwa materiału, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa
brak wyceny pozycji przedmiarowej, brak tabeli elementów scalonych czy zestawienia użytych materiałów w kosztorysie ofertowym skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2)
4. W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej robót nieuwzględnionych w przedmiarach – należy uwzględnić je w cenie ofertowej. W takim przypadku należy dopisać te pozycje jako ciąg dalszy kosztorysu ofertowego.
5. Pozycje przedmiaru nie ujęte w kosztorysie ofertowym uważać się będzie za uwzględnione w innych pozycjach w kosztorysie.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi z przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
8. Cena oferty jest ceną kosztorysową.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. WARUNKI UMOWY:

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie w terminie zgodnym z art. 94.
2. Warunkiem niezbędnym do podpisania umowy jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zakazuje się zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem:
Cena może być zmieniona gdy:

a) nastąpi rezygnacja z części robót, jeżeli taka rezygnacja nie wpłynie na prawidłową realizację przedmiotu Umowy,

Termin realizacji zamówienia może być zmieniony:

- a) wystąpiły odbiegające od normy niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie robót budowlanych zgodnie z ustaleniami sst,
- c) w razie zakłócenia toku robót budowlanych przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich oraz wstrzymanie budowy przez organ nadzoru budowlanego i inne instytucje, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez Wykonawcę,

4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **Załącznik Nr 2 do SIWZ.**

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Zagadnienie to reguluje dział VI ustawy – Prawo zamówień publicznych

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz oferty przetargowej z załącznikami:

Nr 1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr 2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

Nr 3. Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Nr 4. Wzór oświadczenia Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

2. Projekt umowy

3. Przedmiar robót

4. Dokumentacja projektowa

Wójt Gminy
/-/ Włodzimierz Fraszczyk